



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

индекс: 367010 г. Махачкала, ул. Ляхова 47 тел/факс: 8(722) 55-02-51, gbyrkb@mail.ru
ОГРН:1020502624339 ИНН/КПП: 0541020318/ 057301001

«27» 04 2026 г.

№ 7 - ЛУ

ПРИКАЗ

«Об утверждении положения об организации платных медицинских услуг в ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого»

В связи с производственной необходимостью и внесением изменения в «Прейскурант по платным медицинским услугам» к Положению об организации платных медицинских услуг ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого», **приказываю:**

1. Утвердить Положение об организации платных медицинских услуг ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого»;

2. Начальнику информационно – вычислительного отдела Кагирову Р.А. разместить, настоящее положение на официальном сайте ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого».

3. Всем структурным подразделениям, заместителям главного врача по профилям, главному бухгалтеру при осуществлении выплат стимулирующего характера, руководствоваться настоящим положением.

4. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Темирболатов М. Д.

Согласованно:

Председатель профсоюзного
комитета

Исаханов Б.М.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБУ РД «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА
ИМЕНИ А.В. ВИШНЕВСКОГО»

индекс: 367008 г. Махачкала, ул. Ляхова 47
тел/факс: 8(722) 55-02-51 gbyrkb@mail.ru

ОТ РАБОТНИКА

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома
Государственного бюджетного
учреждения РД
«Республиканская клиническая больница
им. А.В. Вишневого»

Б.М. Исаханов

« 27 » 04 202__ года
№ 7 - ЛУ

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
Государственного бюджетного
учреждения РД
«Республиканская клиническая
больница им. А.В. Вишневого»

М.Д. Темирболатов

« ___ » ___ 202__ года

№

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ
И НЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ
БОЛЬНИЦА ИМЕНИ А.В. ВИШНЕВСКОГО»

г. Махачкала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение констатирует порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг и определяет особенности предоставления платных медицинских в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Республиканская клиническая больница имени А.В. Вишневского» (далее – ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского») в целях удовлетворения потребности населения в медицинских услугах, привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского», а также материального поощрения работников учреждения.

1.2. Понятия «платные медицинские услуги», «потребитель», «заказчик», «исполнитель» употребляются в настоящем Положении в значениях, определённых в Правилах предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ и признании утратившими силу постановления Правительства РФ от 04.10.2012г. № 1006» (далее - Постановление, Правила).

1.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услуги, работу и иных показателей.

2. Правовые основания

Правовыми основаниями предоставления платных медицинских и иных услуг являются:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Частью 7 статьи 84 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Статьей 39.1 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023г. № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ и признании утратившими силу постановления Правительства РФ от 04.10.2012г. № 1006»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранными гражданами на территории Российской Федерации» (в ред. Постановления Правительства РФ от 25.11.2022 № 2144)

3. Условия предоставления платных медицинских услуг

3.1. постановление направлено прежде всего на обеспечение разграничения условий предоставления платных медицинских услуг и оказания медицинской помощи гражданам бесплатно в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – программа государственных гарантий);

3.2. при заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о **возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий**, при этом в медицинской документации делается запись о возможности предоставления соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы и согласия пациента на предоставлении медицинской услуги на платной основе.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

3.3. Платные медицинские услуги предоставляются учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в **лицензии** на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

3.3. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

1) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

назначение и применение **лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов**, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ;

применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ и не подлежащих оплате в рамках программы государственных гарантий;

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при оказании медицинской помощи в стационарных условиях при отсутствии медицинских показаний к установлению индивидуального поста медицинского наблюдения;

2) при предоставлении медицинских услуг **анонимно**, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее

территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона № 323-ФЗ, а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

3.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утверждённые Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.5. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается в соответствии с настоящим Положением по видам медицинской помощи, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций и с учетом стандартов медицинской помощи (пункт 10 Правил). В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 79 Федерального закона № 323-ФЗ медицинские организации обязаны обеспечивать оказание медицинскими работниками медицинской помощи на основе клинических рекомендаций, а также создавать условия, обеспечивающие соответствие оказываемой медицинской помощи критериям оценки качества медицинской помощи.

3.6. В случае превышения объема выполняемого стандарта медицинской помощи и увеличения размера оплаты медицинских услуг, установленного договором, на каждую дополнительную платную медицинскую услугу, оказываемую сверх объема выполняемого стандарта медицинской помощи, так же, как и в случае необходимости предоставления на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, медицинской организации необходимо заключить дополнительное соглашение к договору либо оформить новый договор с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости, если иное не оговорено в основном договоре (абзац второй пункта 27 Правил).

3.7. Перечень платных медицинских услуг должен соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

В случае, если медицинская услуга является комплексной, то возможно указание несколько кодов медицинских услуг, содержащихся в Номенклатуре.

4. Информация об учреждении и предоставляемых им медицинских услугах

4.1. Учреждение обязано предоставить посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) учреждения информацию,

содержащую следующие сведения:

- а) наименование;
- б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с территориальной программой;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- з) адреса и телефоны Министерства здравоохранения Республики Дагестан (далее – Министерство), Управления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор) по Республике Дагестан и территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Республике Дагестан.

4.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещённой на них информацией.

4.3. Учреждение предоставляет для ознакомления **по требованию потребителя и (или) заказчика:**

- а) копию учредительного документа учреждения, положение о его отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении, участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;
- б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией.

4.4. **При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика** им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном

образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.5. До заключения договора учреждение в **письменной форме уведомляет потребителя (заказчика)** о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

5.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и учреждением в **письменной форме**. Типовая форма договора утверждается правовым актом Министерства.

5.2. Договор должен содержать:

а) сведения об учреждении:

наименование, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата её регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени учреждения, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

- и) договор в обязательном порядке подписывается главным врачом медицинского учреждения;
- к) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.3. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у учреждения, второй – у потребителя.

5.4. При предоставлении платной медицинской и иной услуги, предусмотренной договором, должна быть составлена калькуляция стоимости услуги, которая соответствует утверждённому прейскуранту цен (тарифов) на платные медицинские и иные услуги в учреждении. Допускается округление цен.

5.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя.

Без согласия потребителя исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг **по экстренным показаниям** для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются **без взимания платы**.

5.7. В случае превышения объема выполняемого стандарта медицинской помощи и увеличения размера оплаты медицинских услуг, установленного договором, на каждую дополнительную платную медицинскую услугу, оказываемую сверх объема выполняемого стандарта медицинской помощи, так же, как и в случае необходимости предоставления на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, медицинской организации необходимо заключить дополнительное соглашение к договору либо оформить новый договор с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости, если иное не оговорено в основном договоре (абзац второй пункта 27 Правил).

5.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.8. Потребитель обязан оплатить предоставленную учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

5.9. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации **выдаётся документ, подтверждающий произведённую оплату** предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек,

квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца).

5.10. Исполнителем после исполнения договора **выдаются** потребителю (законному представителю потребителя) **медицинские документы** (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

6. Порядок предоставления платных медицинских услуг

6.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

6.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии **информированного добровольного согласия** потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.3. Частью 1 статьи 20 Федерального закона № 323-ФЗ установлено, что необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи. Информация, которую необходимо предоставить потребителю и (или) заказчику при оказании платных медицинских услуг, определена в разделе III Правил. При предоставлении платных медицинских услуг исполнителю следует предоставить потребителю и (или) заказчику информацию о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи (подпункт «в» пункта 13 и подпункт «д» пункта 14 Правил). При этом, согласно Правилам, указанная информация должна быть предоставлена в наглядной и доступной форме.

6.4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) **по его требованию и в доступной для него форме информацию:** о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения; об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

6.5. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации

требования к оформлению и ведению медицинской документации и учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6.6. Работа по предоставлению платных медицинских и иных услуг не является для медицинских работников совместительством.

6.7. Все виды платных медицинских услуг оказываются штатными работниками учреждения, как правило, во внерабочее время. В основное рабочее время платные медицинские услуги могут оказываться при невозможности организации их в нерабочее время, но не в ущерб доступности, качеству и объёму бесплатной медицинской помощи и при условии первоочередного оказания гражданам медицинской помощи по программе, территориальной программе (Приложение № 3 к настоящему Положению штатное расписание по платным услугам и Приложение №4 Перечень подразделений, оказывающих платные услуги, перечень предлагаемых услуг, специалисты, участвующие в оказании платных услуг и график работы).

6.8. Использование медицинской организацией, участвующей в реализации программы государственных гарантий и территориальных программ, для оказания платных медицинских услуг материально-технической базы, в том числе медицинского оборудования, приобретенного за счет средств обязательного медицинского страхования и бюджетных средств, не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ (пункт 9 Правил).

7. Перечень платных медицинских услуг, льготы по их оплате

7.1. Перечень платных медицинских услуг, оказываемых в ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневского», разрабатывается учреждением в соответствии с номенклатурой медицинских услуг и содержится в приложении № 1 к настоящему Положению, являющемуся неотъемлемой его частью.

7.2. Стоимость проведенной операции в отделениях хирургического профиля, или стоимость проведенного лечения (оказанной услуги) в отделениях терапии, по которым не утвержден отдельный прейскурант на платные медицинские услуги, определяются в соответствии с тарифом ОМС на стационарную медицинскую помощь в Республике Дагестан в разрезе по уровням и подуровням на текущий финансовый год (основание Тарифное соглашение на текущий год). Учитывается стоимость законченного случая. В стоимость законченного случая включается пребывание в стационаре (по стандарту оказания медицинской помощи), проведение исследований, анализов, получение лечения. При этом следует учесть, что все необходимые для госпитализации обследования (по стандарту медицинской помощи) должны быть осуществлены на догоспитальном уровне.

7.3. К категории граждан, имеющих льготы по оплате платных медицинских услуг относятся ветераны ВОВ, участники СВО в кабинете МРТ по 500 с

исследования (300 с исследования головного мозга), а также пациенты обратившиеся за мед услугой в кабинет МРТ с 18.00 до 8.00.

7.4. Льготы предоставляются гражданам Российской Федерации при предъявлении на момент подписания договора документов, подтверждающих их льготный статус.

8. Ответственность учреждения и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию предоставления и качество платных медицинских и иных услуг в учреждении несёт руководитель и медицинские работники в рамках их компетенции, за правильность учёта платных медицинских и иных услуг ответственность несёт главный бухгалтер, за формирование цен ответственность несёт руководитель планово-экономической службы.

8.4. При несоблюдении учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок оказания услуги;
- б) потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- в) потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- г) расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

8.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» или договором.

8.6. По соглашению (договору) сторон неустойка может быть выплачена за счёт уменьшения стоимости предоставленной медицинской услуги, предоставления потребителю дополнительных услуг без оплаты, возврата части ранее внесённого аванса.

8.7. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.9. Невыполнение учреждением требований настоящего положения может явиться основанием лишения учреждения права предоставления платных медицинских услуг в установленном Министерством порядке.

8.10. Контроль за предоставлением учреждением платных медицинских и иных услуг осуществляет Министерство в рамках установленных полномочий, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Источники поступления средств и формирование цен на платные медицинские и иные услуги

9.1. Источниками поступлений финансовых средств при предоставлении платных медицинских и иных услуг являются:

- а) средства организаций любой формы собственности, поступающие на основании заключённых договоров, государственных контрактов;
- б) средства граждан при их желании получить определённые услуги;
- в) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

9.2. Цены (тарифы) на платные услуги, формируются учреждением в соответствии с Методикой определения цены (тарифа) на платные услуги, (далее — Методика), утвержденной Министерством здравоохранения Республики Дагестан в соответствии с приказом от 02.10.2023г. № 650-П «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, подведомственными Министерству здравоохранения Республики Дагестан, а также условий использования материально – технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг» и утверждается приказом руководителя ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневского».

9.3. Формирование цен (тарифов) на платные медицинские услуги осуществляется в соответствии с разделом 1 Методики.

Формирование цен на платные образовательные и другие немедицинские услуги, оказываемые учреждениями, проводится расчетно-аналитическим методом, изложенным в разделе 2 Методики.

9.4. Учреждение формирует перечень платных услуг и утверждает цены (тарифы) на платную услугу на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

анализа фактических затрат учреждения на оказание медицинских услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением медицинских услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

9.5. При определении цен (тарифов) на платные услуги учреждение вправе предусматривать размер прибыли (рентабельности) от оказания платных услуг, но не более 25 процентов.

9.6. Перечень оказываемых медицинской организацией платных медицинских услуг, цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменения в перечень платных медицинских услуг и изменения цен (тарифов) на платные медицинские услуги утверждаются приказом медицинской организации.

9.7. Копия локального акта об утверждении перечня платных услуг и цен (тарифов) на платные услуги, а также о внесении изменений в данный локальный акт с приложением пояснительной записки и финансово-экономического обоснования к нему направляется учреждением в Министерство здравоохранения Республики Дагестан не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

9.11. Изменение цен (тарифов) на платные услуги производится по мере необходимости по решению руководителя учреждения.

9.12. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

9.13. Цена (тариф) на платную услугу не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых учреждением в рамках государственного задания, и тарифов за счет средств обязательного медицинского страхования

10. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг

10.1. Средства, полученные от предоставления платных медицинских и иных услуг по безналичному расчёту и виде наличных денежных средств (поступающих в кассу учреждения), поступают на лицевой счёт учреждения, открытый в УФК РД, как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.2. Доходы и расходы в разрезе КОСГУ отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности (смете) учреждения.

10.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учёт и отчётность результатов предоставляемых платных медицинских и иных услуг в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и иными правовыми актами.

10.4. Отчёт о реализации населению платных медицинских услуг указывается в статистической отчётности по форме П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (месячная)», утверждённой постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.07.2004 № 34, в соответствии с приложением № 3 к форме № 1 «Сведения об объёме платных услуг населению по видам», утверждённой постановлением Росстата от 28.06.2006 № 25. Отчёт предоставляется в Министерство здравоохранения Республики Дагестан ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным.

10.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, осуществляется в соответствии с калькуляцией по кодам экономической классификации в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.6. Оплата труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, производится согласно «Положению об оплате труда работников, оказывающих платные медицинские услуги в Государственном бюджетном учреждении Республики Дагестан «Республиканская клиническая больница» (Приложение № 2 к настоящему Положению вступает в силу с 01.01.2024г.).

10.7. Средства, поступившие от предпринимательской деятельности, направляются на оплату труда медицинских работников, непосредственно оказывающих медицинские услуги в соответствии с Приложением № 2 к настоящему положению в размере от 25% до 60% по каждому структурному

подразделению.

10.8. Остальные средства используются на приобретение оборудования и предметов длительного пользования с целью обновления основных фондов, медикаментов и медицинского расходного материала, развитие материально-технической базы ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского», осуществление расходов на оплату за обучение работников новым методикам и подготовку новых кадров, осуществление расходов при проведении врачебных конференций, коммунальные расходы, оплата налогов, штрафов, пеней, другие производственные и социальные нужды ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского», в том числе на выплату дополнительной заработной платы, выплату стимулирующего характера работникам участвующим и не участвующим в оказании платных услуг.

10.9. Оплата труда производится с учётом фактически отработанного времени и фактически выполненного объёма.

10.10. Распределение средств, полученных от оказания платных услуг, на заработную плату (в качестве стимулирующих и иных выплат) производится по решению членов постоянно действующей комиссии второго уровня ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского», созданной в этих целях и утверждённой приказом руководителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению об организации платных
медицинских услуг
в ГБУ РД «Республиканская
клиническая больница им. А.В. Вишневого»

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОКАЗЫВАЮЩИХ
ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И УЧАСТВУЮЩИХ В ОРГАНИЗАЦИИ
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА ИМ.
А.В. ВИШНЕВСКОГО»**

ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого» определяет самостоятельно порядок оплаты труда и персональное распределение между работниками, оказывающими платные медицинские услуги. Размер заработной платы работников ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого» в процентах на оказание данных услуг устанавливается с учетом покрытия издержек учреждения на оказание платных медицинских услуг.

Между работниками, оказывающими платные услуги, оплата труда распределяется персонально с учетом их вклада, обязанностей и ответственности.

Заработная плата лиц косвенно участвующих в процессе предоставления платных услуг населению не должна превышать 5 % от общей суммы полученного ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого» дохода за текущий период, в том числе на оплату труда руководителя ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого».

К персоналу косвенно участвующему в процессе предоставления платных услуг относится:

1. Руководитель ГБУ РД «Республиканская клиническая больница им. А.В. Вишневого» на которого возлагается ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг;

2. Заместитель главного врача по экономическим вопросам и специалисты планово – экономического отдела, которые занимаются расчетом стоимости платных услуг (калькуляция), согласованием перечня по платным медицинским услугам с руководителями структурных подразделений, подготовкой и внесением изменений в прейскуранты по платным услугам, разработкой и согласованием локальных нормативных актов по платным услугам, контролем за информированием пациентов о порядке оказания платных услуг, ежемесячным распределением средств по платным услугам по категориям персонала, ежемесячным контролем за протоколами по платным

услугам, ежемесячным составлением и предоставлением отчетов по платным услугам в Министерство и ведомства, в т. ч. электронные отчеты, контролем за ПФХД по платным услугам, подготовкой приказов по распоряжению руководителя об оплате труда за счет средств от платных услуг, регистрацией договоров по платным услугам, анализом рентабельности платных услуг. Данному персоналу ежемесячно устанавливается доплата в процентах к основной заработной плате от платных услуг;

3. Главный бухгалтер, бухгалтера расчетного и материального стола, которые занимаются ведением бухгалтерского учёта и отчётности результатов предоставляемых платных услуг, правильным и рациональным, расходованием денежных средств, полученных от предоставления платных услуг, осуществление начислений заработной платы по платным услугам, ежемесячной подготовкой отчетной информации по платным услугам (кассовых и фактический расход). Данному персоналу ежемесячно устанавливается доплата в процентах к основной заработной плате от платных услуг.

4. Кассиры, которые занимаются операциями по приему, учету и хранению денежных средств, оформлением в соответствии с установленным порядком документов по платным услугам (приходных и расходных документов, кассовых книг, договоров по платным услугам, реестров по платным услугам), работой с банком, составлением кассовой отчетности. Данному персоналу ежегодно устанавливается ежемесячная заработная плата в абсолютном размере от платных услуг на основании приказа главного врача. Оплата заработной платы кассиров осуществляется за счет средств от платных услуг пропорционально отработанному времени на основании табеля учета рабочего времени.

5. Начальнику диагностической службы косвенно участвующий в процессе предоставления платных медицинских услуг населению устанавливается доплата к заработной плате за счет средств от платных услуг в процентах (5%) от общей суммы дохода по диагностическим подразделениям.

Оплата труда главного врача ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского» осуществляется в соответствии с приказом от 4 июля 2020г. № 8-ПУ «Об утверждении Методики расчета ежемесячного материального поощрения за оказание и организацию платных медицинских услуг по ГБУ РД «РКБ им А.В. Вишневского».

Начисление суммы оплаты труда медицинских работников, оказывающим платные услуги осуществляются по следующей схеме с учетом тарифов (цен) на медицинские услуги:

№		% выплаты стимулирующего характера

1	Врач специалист, направивший на услугу	От 5% до 10%
2	Врач специалист, проводивший услугу	По видам работ (услуг)
3	Медицинская сестра на приеме врача	По видам работ (услуг)
4	Медицинская сестра, исполнившая услугу	По видам работ (услуг)
5	Младший медицинский персонал	5%

Средства на оплату труда, поступающие от оказания платных услуг, по решению руководителя могут быть направлены на выплату заработной платы, и выплаты стимулирующего характера персоналу, не участвующему в оказании платных услуг.

На оплату труда из средств, полученных от оказания платных услуг, направляется от 25% до 60%. Доля расходов на заработную плату определяется по каждому структурному подразделению в зависимости от вида работы (услуги), сложности, важности и трудозатратности при оказании платных услуг.

От 5 до 10 процентов от стоимости медицинской услуги направляются врачу специалисту, среднему медицинскому работнику и др., направившему на исследование, процедуру. Учет осуществляется на основании направления от врача ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневского».

Стоимость проведенной операции в отделениях хирургического и терапевтического профиля, по которым не утвержден отдельный прейскурант на платные медицинские услуги, определяются в соответствии с тарифом ОМС на стационарную медицинскую помощь в Республике Дагестан в разрезе по уровням и подуровням на текущий финансовый год (основание Тарифное соглашение на текущий год).

Доля расходов на заработную плату составляет:

- 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу ведущими консультативный прием (прием врача специалиста):

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист, проводивший услугу	85%	Осмотр, назначение лечения, ведение документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	15%	Соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, поведение

			дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
--	--	--	---

2. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделения функциональной и ультразвуковой диагностики:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист, функциональной диагностики	70%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Рентген лаборант	20%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид режима

3. 30% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу рентгенологического отделения:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист, рентгенолог	70%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Рентген лаборант	20%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, ведение

			дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид режима

4. 25% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу кабинет МРТ:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист, рентгенолог	60%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Рентген лаборант	30%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противо-эпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	8%	Обеспечение сан-эпид режима
4	Инженер по ремонту мед техники	2%	Ремонт и обслуживание оборудования

5. 25% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу кабинет МСКТ:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист, рентгенолог	66,5%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Рентген лаборант	30%	Помощь врачу при проведении исследования,

			соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, поведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	3,5%	Обеспечение сан-эпид режима

6. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделения гипербарической оксигенации:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист ГБО	70%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	20%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, поведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид режима

7. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделения эндоскопии:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист эндоскопист	60%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение

			документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	30%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, поведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид режима

8. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделениям хирургического профиля.

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалисты по профилю	65%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	25%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, поведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид. режима

9. 30% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу Абортарии:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
---	------------	-----------	-----------------------------

1	Врач специалисты по профилю	65%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	25%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противо-эпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид. режима

10. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделениям терапевтического профиля:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалисты по профилю	65%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Медицинская сестра, исполнившая услугу	25%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противо-эпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	10%	Обеспечение сан-эпид режима

11. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу отделениям медицинской реабилитации:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист врач медицинской реабилитации,	В зависимости от КТУ	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Средний медицинский персонал	В зависимости от КТУ	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	В зависимости от КТУ	Обеспечение сан-эпид режима

12. 40% от вырученной суммы распределяется медицинскому персоналу клинико-диагностической лаборатории:

№	Специалист	% выплаты	Описание выполняемой работы
1	Врач специалист лаборант	50%	Проведение исследования, анализ результатов исследования, ведение документации
2	Фельдшер-лаборант, лаборант	47%	Помощь врачу при проведении исследования, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов, ведение дезинфекции и стерилизации, ведение медицинской документации
3	Санитарка (уборщица служебных помещений)	3%	Обеспечение сан-эпид режима

--	--	--	--

Распределение заработной платы между врачами специалистами, средним медицинским персоналом и младшим медицинским персоналом (прочим персоналом) отделения, осуществляется заведующим отделением, старшей медицинской сестрой совместно с коллективом в зависимости от коэффициента трудового участия каждого сотрудника. При необходимости в размер процента по категориям персонала могут быть внесены изменения (увеличен или уменьшен процент той или иной категории персонала), но в пределах суммы определенной на отделение. Внесение изменений в суммы по категориям персонала фиксируются в протоколе, указываются причины. Протокол составляется в отделении, подписывается заведующим отделением, старшей медицинской сестрой и представляется в планово-экономический отдел ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого». Специалисты ПЭО перепроверяют протокол, и передается в бухгалтерию для начисления заработной платы.

Начисление выплат за оказание платных медицинских услуг осуществляется к итогу заработной плате работника (с учетом обязательных компенсационных и стимулирующих выплат и доведения до МРОТ), но не учитывается при начислении ежемесячных стимулирующих выплат по критериям эффективности и качества работы.

Административно – хозяйственный персонал, обеспечивает непосредственное руководство деятельностью специалистов, задействованных в предоставлении платных медицинских услуг, подбор и расстановка медицинского и обслуживающего персонала, обеспечение неукоснительного исполнения и соблюдения работниками требований действующего федерального, регионального и муниципального законодательства Положения об оказании платных медицинских услуг в ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого», обеспечение систематического контроля за работой медицинского персонала, своевременное реагирование на поступающие от населения жалобы, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, внесение руководству ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого» при разработке Перечня платных услуг предложений по их видам, условиям их оплаты, расчет калькуляции, составление и предоставление отчетности и т.д.

5% фонда оплаты труда распределяется следующим образом:

1. главный врач в соответствии с утвержденной Методикой расчета ежемесячного материального поощрения за оказание и организацию платных медицинских услуг по ГБУ РД «РКБ» в соответствии с приказом от 4 июля 2020г. № 8-ПУ;
2. главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтера расчетного и материального стола;
3. заместитель главного врача по ЭВ и специалисты;

На основании решения руководителя сумма заработной платы в абсолютном размере или доплата в процентах по платным услугам между вышеуказанным персоналом может быть изменен в зависимости от объемов работы, эффективности работы той или иной службы или отменена полностью.

Ежемесячно специалистами планово – экономического отдела осуществляется расчет материального поощрения руководителю ГБУ РД «РКБ им. А.В. Вишневого» за организацию предоставления платных услуг на основании утвержденной методики и на основании распоряжения главного врача подготавливается протокол по персоналу, который косвенно участвует в оказании платных услуг.

Протокол подписывается руководителем, заместителем главного врача по ЭВ, главным бухгалтером и представляется в бухгалтерию для начисления.

Главный врач

Темирболатов М.Д.

Согласовано:

**Председатель профсоюзного
комитета**

Исаханов Б.М.