

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Республики Дагестан
«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

367008 РД г. Махачкала

ул. Ляхова, 47

от 11.01.16г.

№ 01 «Б»

П Р И К А З

Об утверждении и введении в действие
Локально нормативных документов

В рамках реализации в ГБУ РД «РКБ» государственной политики в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью, в соответствии с ч. 1 ст. 28 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», ст. 8 Закона Республики Дагестан от 14 июня 2012 года № 32 «О бесплатной юридической помощи в республике Дагестан» и на основании Письма Министерства здравоохранения РД от 28.06. 2013 г. № 14-02/ю-24, нормативно правовых актов, регулирующие вопросы оказания бесплатной юридической помощи:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
4. Закон Республики Дагестан от 14 июня 2012 год № 32 «О бесплатной юридической помощи в Республике Дагестан» (с изменениями и дополнениями,
5. Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред.)
6. Уголовный кодекс РФ принятый в 1996 году (с изм. и доп.),

В целях правового информирования и правового просвещения населения, работникам структурных подразделений ГБУ РД «РКБ», оказывать гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового

консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Законом Республики Дагестан для рассмотрения обращений граждан.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локально-нормативные правовые документы ГБУ РД «РКБ» с 11.01.16г.:
 - 1.1. Приложений №1,2,3,4,5,6,7,8,9 к ПВТР ГБУ РД «РКБ» для поступающих на лечение от 10.01.14г.;
 - 1.2. Порядок рассмотрения обращений граждан РФ - должностными лицами ГБУ РД «РКБ».
2. Всем сотрудникам ГБУ РД «РКБ» руководствоваться, выше, указанными документами;
3. И.о. заместителю главного врача по кадровым вопросам Толхановой А.Э. зачитать настоящий приказ 11.01.16г. на аппаратном совещании в актовом зале 13:45мин.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Прилагаю: Приложения №1,2,3,4,5,6,7,8,9 к ПВТР ГБУ РД «РКБ» от 10.01.14г. для поступающих на лечение; Порядок о рассмотрения обращений граждан РФ должностными лицами ГБУ РД «РКБ».

Главный врач ГБУ РД «РКБ»



И.У. Магомедов

С учетом мнения выборного
органа первичной профсоюзной
организации «РКБ»- разногласия отсутствуют

Председатель:



Исаханов Б.М.

Исполнитель документа: ведущий юрист

Курбанова Э.Д.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Республики Дагестан

«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

8(7 22) 550-251 факс 67-59-58, ведущий юрист: 550-333 эл./почта jurist@rkbdag.ru



Утверждаю: 11.01.2016г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №1 к ПВТР «РКБ»

Дополнение к Правилам внутреннего трудового распорядка (ПВТР) для поступающих на лечение в стационар ГБУ РД «РКБ» (далее РКБ»)

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

Внимание!!! НА ТЕРРИТОРИИ И В ПОМЕЩЕНИЯХ «РКБ» ВЕДЕТСЯ КРУГЛОСУТОЧНОЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ.

Вы поступаете на обследование и лечение в «Республиканскую клиническую больницу» - крупнейшее лечебное учреждение республики Дагестан.

1. Целью деятельности «РКБ» является: оказание качественной высокотехнологичной медицинской помощи населению республики /бесплатно/- выполняя задание, установленное Учредителем (МЗ РД), в соответствии с Уставом «РКБ».
2. Оказание платных медицинских услуг в «РКБ» осуществляется в соответствии с Перечнем и Прейскурантом, утверждаемым ежегодно Учредителем (МЗ РД).
3. Оказываемые платные услуги по договору, с оплатой в кассах «РКБ», относящие к основной деятельности «РКБ», осуществляются для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Дагестан.

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

По хирургии

По акушерству

Диагностическая служба

Поликлиническая служба

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ

И.У. Магомедов
И. Магомедов
З. Магомедов
З. Магомедов

Исаловой Н.К., тел. 550-181

Рабадановым Ш.Х., тел. 550-102

Алигаджиевым М.А., тел. 550-297

Лабазанов Г.А.

Зубайруева М.Ш.

Курбанова Э.Д., тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №2 к ПВТР «РКБ»

Сообщение к сведению!

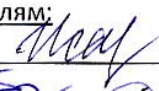
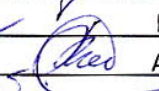
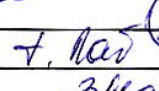
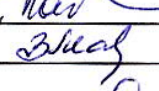
Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

Администрация «РКБ» рада сделать все возможное и невозможное, чтобы ликвидировать проявления коррупции, и взяточничества, но к сожалению, не сможем поставить полицейского у каждого медицинского работника, в связи с чем считаем необходимым сообщить следующее, что закон предусматривает уголовную ответственность и берущего взятку и дающего взятку, в равной степени, соответствии статьи 304 Уголовного Кодекса Российской Федерации.

Антикоррупционная политика «РКБ», представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности «РКБ».

В «РКБ» действует Положение об Антикоррупционной политике разработанный в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г., № 273-ФЗ "О противодействии коррупции».

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:		Исаловой Н.К., тел. 550-181
По хирургии		Рабадановым Ш.Х., тел. 550-102
По акушерству		Алигаджиевым М.А., тел. 550-297
Диагностическая служба		Лабазанов Г.А.
Поликлиническая служба		Зубайруева М.Ш.
Составил документ:		
ведущий юрист ГБУ РД РКБ		Курбанова Э.Д., тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.
Главный врач ГБУ РД «РКБ»
И.У. Магомедов

Приложение №3 к ПВТР «РКБ»

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

На заметку: Пациентам ГБУ РД «РКБ», если начали вымогать взятку /неформальные платежи/, то: **Необходимо придти либо позвонить к заместителям главного врача по профилям; написать заявление, причем можно без объяснения причин, просто на замену врача.**

Телефоны доверия по ГБУ РД «РКБ»:

1. Приемная главного врача: 550-251;
2. Хирургия: тел. 550-102;
3. Терапия: тел. 550-288; 550-181;
4. Акушерство и гинекология: тел. 550-297
5. Ведущий юрист: 550-333 - по которым можно позвонить, оставлять жалобы, в том числе и анонимные, примем ваши звонки и подскажем как себя вести и непременно примем административные меры с нарушителями.

Можно обратиться также:

Уважаемые пользователи медицинской услуги!

1. На телефонный номер ТФОМС по РД: (8722) 55-01-66, работающий в круглосуточном режиме с обязательной аудиозаписью входящих и исходящих звонков поступающих по обращениям граждан;
2. Горячая линия МЗ РД: (8722)68-28-03;
3. Горячая линия Прокуратуры РД: (8722)62-84-24;
4. Горячая линия Президента РД: (8722) 67-20-32

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

Исаловой Н.К., тел. 550-181

По хирургии

Рабдановым Ш.Х., тел. 550-102

По акушерству

Алигаджиевым М.А., тел. 550-297

Диагностическая служба

Лабазанов Г.А.

Поликлиническая служба

Зубайруева М.Ш.

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ

Курбанова Э.Д., тел.

550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №4 к ПВТР «РКБ»

Уважаемые пациенты!

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

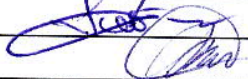
Просим Вас ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка (ПВТР) и надеемся, что за время пребывания у нас, Вы будете строго придерживаться их.

8. Инвалиды и участники Великой Отечественной войны, воины-интернационалисты, ликвидаторы ЧАЭС, обслуживаются вне очереди.
9. Во время лечебных обходов, выполнения назначений и процедур, во время послеобеденного отдыха, ночью с 22.00 до 7.00 Вы должны находиться в палатах.
10. Просим Вас соблюдать тишину, разговаривать, не повышая голоса.
11. Посещение больных в палатах проводится только по согласованию с заведующим отделением по пропускам, которые выдаются в Столе справок медрегистратором, в вестибюле первого 6- этажного блока.

Телефоны для справок: 550 – 202.

Согласовано с заместителями по профилям:

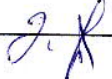
По лечебной работе:  Исаловой Н.К., тел. 550-181

По хирургии  Рабадановым Ш.Х., тел. 550-102

По акушерству  Алигаджиевым М.А., тел. 550-297

Диагностическая служба  Лабазанов Г.А.

Поликлиническая служба  Зубайруева М.Ш.

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ  Курбанова Э.Д., тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №5 к ПВТР «РКБ»

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

К Вашим (пациентам) услугам имеются:

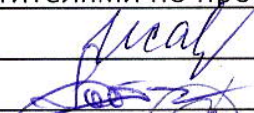
- Буфет в каждом отделении.

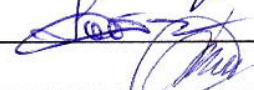
Режим работы буфета:

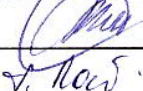
- Завтрак с 8ч.00мин.- 8ч.30мин.;
- Второй завтрак с 11ч.00мин.- 11ч.30мин.
- Обед: с 13ч.00мин.- 14ч.30мин.;
- Ужин с 18ч.00мин.- 19ч. 00мин.
- Кефир на ночь с 21ч.30мин. – 21ч.45мин.

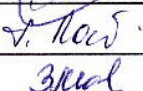
Ванные комнаты с душевыми в каждом отделении.

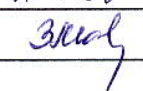
Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:  Исаловой Н.К., тел. 550-181

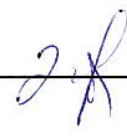
По хирургии  Рабадановым Ш.Х., тел. 550-102

По акушерству  Алигаджиевым М.А., тел. 550-297

Диагностическая служба  Лабазанов Г.А.

Поликлиническая служба  Зубайруева М.Ш.

Составил документ:

ведущий юрист ГБУ РД РКБ  Курбанова Э.Д., тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №6 к ПВТР «РКБ»

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

Категорически запрещается:

Согласно Федерального закона от 23.02.2013г.№15-ФЗ ст.12 «Курение в помещениях и на территории медицинского учреждения»;

1. Ведение видеонаблюдения, видеозаписи (видеокамерами и т.д.) на территории и внутри помещений ГБУ РД «РКБ»;
2. Поступление в больницу в верхней одежде и уличной обуви с сумками большого объема;
3. Проносить и употреблять спиртные напитки ;
4. Проносить недозволенные и скоропортящиеся продукты;
5. Азартные игры;
6. Использование электронагревательных приборов, плиток, кипятильников, утюгов, телевизоров,
7. Покидать палату пациентам:
 - 8.1. - во время врачебного обхода;
 - 8.2. - выполнения назначений, процедур;
 - 8.3. - в период тихого часа с 15ч.00мин. до 16ч.45мин.,
 - 8.4. - после 20ч.00мин.
8. Покидать самовольно территорию больницы;
9. Громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми.
10. В летнее время при температуре воздуха не ниже 18 градусов по Цельсию пациентам разрешаются прогулки, но только с разрешения лечащего врача.
11. Больные, допустившие нарушения, подлежат выписке с отметкой в больничном листе о нарушении режима.

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

Исаловой Н.К., тел. 550-181

По хирургии

Рабадановым Ш.Х., тел. 550-102

По акушерству

Алигаджиевым М.А., тел. 550-297

Диагностическая служба

Лабазанов Г.А.

Поликлиническая служба

Зубайрueva М.Ш.

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ

Курбанова Э.Д., тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №7 к ПВТР «РКБ»

Заметка для посетителей

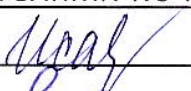
Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

1. Посетители допускаются к пациентам ежедневно при наличии пропуска и сменной обуви с 16.00-19.00, в воскресенье и праздничные дни- с 11.00-13.00 и 16.00-19.00.
2. По одному пропуску к пациенту допускается только один посетитель.
3. Пребывание в палате у пациента одновременно разрешается только одному посетителю в течение не более чем 15 минут.
4. Посещение больных в палатах проводится только по согласованию с заведующим отделением по пропускам, которые выдаются в Столе справок медрегистратором, в вестибюле первого этажа 6- этажного блока.

Телефоны для справок: 550 – 202.

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

 Исаловой Н.К.

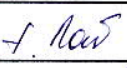
По хирургии

 Рабадановым Ш.Х.

По акушерству

 Алигаджиевым М.А.

Диагностическая служба

 Лабазанов Г.А.

Поликлиническая служба

 Зубайруева М.Ш.

Составил документ:

ведущий юрист ГБУ РД РКБ

 Курбанова Э.Д.,

тел. 550-333



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №8 к ПВТР «РКБ»

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

Распорядок дня для Пациентов стационара

- | | |
|---|----------------|
| 1. <u>Подъем, утренний туалет, гигиеническая гимнастика, измерение температуры, выполнение врачебных назначений</u> | 6:00 - 7:45 |
| 2. <u>Завтрак</u> | 8:00 - 8:40 |
| 3. <u>Уборка палат после завтрака</u> | 8:30 – 9:00 |
| 4. <u>Врачебный обход</u> | 9:10 - 10:55 |
| 5. <u>Второй завтрак</u> | 11:00 – 11:30 |
| 6. <u>Выполнение врачебных назначений</u> | 11:30 – 13:30 |
| 7. <u>Обед</u> | 13:00 - 14:30 |
| 8. <u>Послеобеденный отдых (тихий час)</u> | 15:00 – 16:45 |
| 9. <u>Вечернее измерение температуры</u> | 17:00 – 18:00 |
| 10. <u>Ужин</u> | 18:00 – 19:00 |
| 11. <u>Вечерний обход дежурного врача</u> | 19:00- 19:45 |
| 12. <u>Выполнение врачебных назначений</u> | 19:00 до 21:30 |
| 13. <u>Кефир на ночь</u> | 21:30 21:45 |
| 14. <u>Подготовка ко сну</u> | 21:45 – 22:00 |
| 15. <u>Отход ко сну</u> | 22:00 – 6:00 |

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

По хирургии

По акушерству

Диагностическая служба

Поликлиническая служба

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ

тел. 550-333

Исаловой Н.К.

Рабадановым Ш.Х.

Алигаджиевым М.А.

Лабазанов Г.А.

Зубайруева М.Ш.

Курбанова Э.Д.,



Утверждаю: 11.01.16г.

Главный врач ГБУ РД «РКБ»

И.У. Магомедов

Приложение №9 к ПВТР «РКБ»

Девиз «РКБ»: «Не даю взятки и не беру взятки».

Порядок направления на госпитализацию в ГБУ РД «РКБ»,

(Список продуктов питания, допускаемых к передаче пациентам

(СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»)

Разрешенные продукты:

1. Молочные, кисломолочные продукты (молоко, кефир, творог, сметана и т.д.). Продукты должны находиться в фабричной упаковке с указанием срока хранения;
2. Фрукты, овощи в ограниченном количестве;
3. Вода минеральная, соки, компоты.

Запрещенные продукты:

1. Мясные, колбасные, копченые изделия;
2. Молочные и кисломолочные продукты домашнего приготовления;
3. Рыбные изделия, консервы, салаты;
4. Грибы, ягоды;
5. Арбуз, дыня, бананы, виноград;
6. Яйца;
7. Супы, вторые блюда домашнего приготовления;
8. Мороженое;
9. Майонез;
10. Зелень;

Запрещенные продукты:

11. Торты, пирожные;
12. Ароматические напитки;
13. Спиртные напитки, табачные изделия.

Переданные из дома продукты должны отвечать следующим требованиям:

1. Все продукты должны быть свежими - в пределах срока реализации и в ограниченных количествах;
2. Продукты упаковывают в полиэтиленовый пакет с указанием фамилии больного, палаты, даты передачи;
3. Скоропортящиеся продукты хранятся в холодильнике отделения;
4. После вскрытия скоропортящиеся продукты должны быть использованы в течение 12 часов.

Контроль за передачами продуктов питания больным возлагается на палатных медсестер, имеющих право проверять передачи, условия хранения продуктов питания. Продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи изымаются в отходы. Передачи разрешается использовать только после очередных приемов пищи с разрешения медицинской сестры в строго отведенное время. Хранить их в прикроватных тумбочках и использовать по своему усмотрению не разрешается.

Согласовано с заместителями по профилям:

По лечебной работе:

По хирургии

По акушерству

Диагностическая служба

Поликлиническая служба

Диет. Врач «Пищеблока»

Составил документ: ведущий юрист ГБУ РД РКБ

Исаловой Н.К.

Рабадановым Ш.Х.

Алигаджиевым М.А.

Лабазанов Г.А.

Зубайруева М.Ш.

Кадырова П.Г.

Курбанова Э.Д., тел. 550-333