



Приложение №2
к Приказу от 18.08.2020 № 54-Б

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБУ РД «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

индекс: 367008 г. Махачкала, ул. Ляхова 47
тел/факс: 8(722) 55-02-51 gbvrkb@mail.ru

ОТ РАБОТНИКА

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома
Государственного бюджетного
учреждения РД
«Республиканская клиническая больница»

Б.М. Исаханов
«18» августа 2020 года

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главного врача
Государственного бюджетного
учреждения РД
«Республиканская клиническая

Г.А. Мусаев
«18» августа 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

г.Махачкала

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Дагестан от 8 октября 2009 года № 346 «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Дагестан», положением об оплате труда работников ГБУ РД «Республиканская клиническая больница», утвержденного приказом от 14 декабря 2018г. № 01-19-136 «Об утверждении положения об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Республиканская клиническая больница» (далее - ГБУ РД «РКБ»).

Положение о стимулирующих выплатах играет очень важную роль в процессе формирования системы оплаты труда, влияет на прямую заинтересованность работника в результатах работы.

- 1.2. К выплатам стимулирующего характера относятся все дополнительные выплаты (ежемесячные выплаты стимулирующего характера по критериям качества работы, премии по итогам работы, в честь праздников, единовременные материальные поощрения, оплата за оказание высокотехнологичной медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС и за не включенную в базовую программу ОМС, оплата по родовым сертификатам, оплата за оказание платных медицинских услуг и т.д.), которые осуществляются помимо базовой части заработной платы за счет всех источников финансирования (средства ОМС, в т.ч. ВМП ОМС, средства республиканского бюджета РД, в т.ч. ВМП бюджет, средства по родовым сертификатам, средства от платных услуг).
- 1.3. Ежемесячные стимулирующие выплаты осуществляются в соответствии с разработанными в ГБУ РД «РКБ» критериями, позволяющими определить результативность и качество работы конкретного работника.
- 1.4. Система критериев и условия осуществления выплат стимулирующего характера работников разрабатываются в ГБУ РД «РКБ» самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте, утвержденном руководителем учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа.
- 1.5. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя ГБУ РД «РКБ» и в пределах бюджетных ассигнований, выделенных в соответствующем финансовом году на оплату труда за счет всех источников финансирования (средства ОМС, в т.ч. ВМП ОМС, средства республиканского бюджета РД, в т.ч. ВМП бюджет, средства по родовым сертификатам, средства от платных услуг).
- 1.6. Выплаты стимулирующего характера могут определяться как в процентах, так и в абсолютном размере к итогу заработной плате и предельным размером не ограничивается.
- 1.7. В каждом структурном отделении ГБУ РД «РКБ» утвержден состав комиссии по оценке результативности и качества каждого работника (комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам ГБУ РД «РКБ» 1 уровня).

- 1.8. Утвержден состав комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, которая определяет размер (коэффициент понижения или повышения) выплат стимулирующего характера исходя из финансовых возможностей ГБУ РД «РКБ» в текущем периоде (комиссия 2 уровня).

2. Источники и порядок выплат стимулирующего характера.

- 2.1. В соответствии со статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации средства, направленные на выплату стимулирующего характера включаются в фонд оплаты труда.
- 2.2. Источниками за счет, которых осуществляются выплаты стимулирующего характера, являются средства ОМС, в т.ч. ВМП ОМС, средства республиканского бюджета РД, в т.ч. ВМП бюджет, средства по родовым сертификатам, средства от платных услуг.
- 2.3. Стимулирующие выплаты работникам ГБУ РД «РКБ» начисляют за фактически отработанное время по основной должности и совмещаемой должности **к итогу заработной плате**.
- 2.4. В связи с низким уровнем заработной платы работников по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих учреждений здравоохранения, не предусмотренных Положением, а также среднего медицинского персонала и младшего медицинского персонала, работающего только днем и не имеющих совмещений, совместительств, в целях реализации гарантии, установленной ст.133 , 133.1 ТК РФ и в связи с увеличением уровня МРОТ (Ст. 1 Закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ о МРОТ), работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), заработная плата которых не доходит до МРОТ и достигает его только после начисления надбавок, в состав заработной платы при установлении доплаты до МРОТ не включать доплаты ежемесячных выплат стимулирующего характера (в том числе за оказание платных медицинских услуг, ВМП и по родовым сертификатам), а доплачивать эти выплаты сверх установленного размера МРОТ. Выплата стимулирующего характера указанным категориям персонала осуществляются **от итогу заработной платы** (с учетом обязательные компенсационных и стимулирующих выплат и доведения до МРОТ).

3. Показатели и условия выплат стимулирующего характера работникам.

- 3.1. Комиссия 1 уровня оценивает результативность и качество работы каждого работника за месяц в соответствии с критериями качества.
- 3.2. Руководителям структурных подразделений, специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителя учреждения, выплаты стимулирующего характера осуществляются по представлению заместителя руководителя учреждения на заседании комиссии 2 уровня.
- 3.3. Остальным работникам (прочему персоналу) учреждения, занятым выполнением уставной деятельности и возложенных на них функций,

выплаты стимулирующего характера устанавливаются по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения, заместителя руководителя на заседании комиссии 2 уровня.

3.4. Размер выплат стимулирующего характера (в процентном или абсолютном размере) за качество и результативность выполняемых работ определяется на заседании комиссии 2 уровня, образованной в учреждении в установленном порядке, с учетом показателей оценки качества выполняемых работ по согласованию с заместителями руководителя, к которому относится структурное подразделение и выборным профсоюзным органом работников.

3.5. При ухудшении показателей оценки качества работы, при объявлении замечаний, выговоров размеры выплат снижаются или отменяются полностью.

3.6. В отдельных случаях по ходатайству руководителей структурных подразделений отдельным работникам могут быть установлены выплаты стимулирующего характера (в процентном или абсолютном размере) на основании приказа утвержденного руководителем учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа и комиссии 2 уровня.

4. **Порядок утверждения, начисления и выплаты надбавок стимулирующего характера.**

4.1. Выплаты стимулирующего характера осуществляются работникам ГБУ РД «РКБ» на основании протокола собрания коллектива, который заверяется руководителем структурного подразделения.

4.2. На собрании оцениваются результаты работы структурного подразделения в целом, и отдельно оценивается результативность и качество каждого работника в соответствии с утвержденными критериями качества труда.

4.3. Выплаты стимулирующего характера начисляются по мере поступления средств (ОМС, в т.ч. ВМП ОМС, средства республиканского бюджета РД, в т.ч. ВМП бюджет, средства по родовым сертификатам, средства от платных услуг).

4.4. Работникам, отработавшим неполное количество рабочих дней в периоде, стимулирующие выплаты выплачивается пропорционально отработанному времени.

4.5. Стимулирующие выплаты выплачиваются в пределах имеющихся денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности учреждения. Отвлечение средств, с других статей расходов, не допустимо.

4.6. Конкретный размер выплат стимулирующего характера может быть определен как в процентах к итогу заработной плате, с учетом обязательных компенсационных и стимулирующих выплат так и в абсолютном размере, и предельными размерами не ограничиваются.

4.7. Стимулирование работников осуществляется на основании приказа руководителя учреждения. Решение о стимулировании работников и размерах стимулирования принимается на заседании комиссии 2 уровня.

4.8. Комиссией 2 уровня ведется протокол заседания, на котором определяется размер понижающего или повышающего процента по отношению

к протоколам, утвержденным комиссией 1 уровня, в зависимости от финансовой возможности ГБУ РД «РКБ» в текущем периоде.

4.9. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

4.10. На основании данного протокола заместитель главного врача по ЭВ готовит приказ и таблицу в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению с указанием отделения, категорий персонала и процента с учетом понижающего или повышающего процента, подписывается руководителем и передается для начисления в бухгалтерию ГБУ РД «РКБ».

4.11. Приказ на прочий персонал составляется пофамильно с учетом размера понижающего или повышающего процента по отношению к протоколам, утвержденным комиссией 1 уровня, в зависимости от финансовой возможности ГБУ РД «РКБ» в текущем периоде.

**Структура комиссии по распределению стимулирующих выплат
работникам государственного бюджетного учреждения Республики
Дагестан «Республиканская клиническая больница»**

В состав комиссии 2 уровня входят:

Мусаев Г.Х.	Главный врач ГБУ РД «РКБ» (Председатель комиссии)
Рохоев Х.Н.	Заместитель главного врача по лечебной работе (заместитель председателя комиссии)
Абдуллаев С.В.	Заместитель главного врача по терапии (член комиссии)
Зубайруева М.Ш.	заместитель главного врача по поликлинике (член комиссии)
Рашидова Х.М.	заместитель главного врача по экспертизе (член комиссии)
Алигаджиев М.А.	заместитель главного врача по акушерству и гинекологии (член комиссии)
Исалова Н.А-К.	заместитель главного врача по эпидемиологии (член комиссии)
Бутгаева С.А.	заместитель главного врача по кадрам (секретарь комиссии)
Алмазова О.А.	заместителя главного врача по экономическим вопросам (член комиссии)
Раджабов А.М.	заместителя главного врача по АХЧ (член комиссии)
Абдулаева З.Ю.	главный бухгалтер (член комиссии)
Исаханов Б.М.	председатель профкома (член комиссии)

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее $\frac{2}{3}$ членов комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся ежемесячно. Также могут проводиться внеочередные заседания комиссии. На основании протокола заседания комиссии руководитель учреждения издает приказ о стимулирующих выплатах.