

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Республики Дагестан

«РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»

8(7 22) 550-251 факс 67-59-58, ведущий юрист: 550-333 эл./ почта

jurist@rkbdag.ru

Приложение № _____

К Коллективному трудовому
договору ГБУ РД «РКБ»

Утверждено:

приказом по ГБУ РД «РКБ»

№ 4 от «10» «август 2014»

**Кодекс этики
и служебного поведения работников
ГБУ РД «РКБ»**

I. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Республиканская клиническая больница», (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского и Трудового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава, Коллективного договора и иных локальных нормативных актов ГБУ РД «РКБ», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Республиканская клиническая больница», далее – работники) в связи с исполнением своих должностных обязанностей, независимо от занимаемой ими должности. Положения Кодекса распространяются на все структурные подразделения ГБУ РД РКБ.

Каждый гражданин, поступающий на работу в ГБУ РД «РКБ», обязан ознакомиться с положениями Кодексов ГБУ РД РКБ и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

Работникам ГБУ РД «РКБ» следует соблюдать положения Кодекса;

каждый пациент, гражданин Российской Федерации и другие члены коллектива вправе ожидать от работника ГБУ РД РКБ такого поведения, которое соответствует положения Кодекса.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГБУ РД «РКБ» своих должностных обязанностей.

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей

профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета ГБУ РД «РКБ», доверия пациентов и граждан к коллективу ГБУ РД «РКБ, обеспечение единых норм поведения работников.

Кодекс служит основой для формирования должной морали в коллективе, уважительного отношения к деятельности ГБУ РД «РКБ» в общественном сознании, а также способствует повышению общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

II. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой их поведения в связи с нахождением их в трудовых отношениях с Академией.

Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом, гражданами и коллективом Академии, призваны:

1. обеспечивать эффективную работу ГБУ РД «РКБ» для достижения социальных, культурных, управленческих и других целей, определённых Уставом ГБУ РД «РКБ»;
2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, удовлетворение их духовных и иных нематериальных потребностей в медицине , определяют основной смысл и содержание деятельности ГБУ РД «РКБ»;
3. Осуществлять свою деятельность в пределах предмета деятельности, задач и полномочий ГБУ РД «РКБ»;
4. При исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5. – Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
6. Соблюдать при исполнении ими должностных обязанностей установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ГБУ РД «РКБ» ограничения и запреты;
7. Соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
8. Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
9. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, и должностными лицами;
10. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
11. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГБУ РД «РКБ»;
12. Не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, структурных подразделений, должностных лиц, граждан и других работников при решении вопросов личного характера;
13. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБУ РД «РКБ», ее руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
14. Соблюдать установленные в ГБУ РД «РКБ» правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
15. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГБУ РД «РКБ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
16. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

17. Противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
18. Проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.
19. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
20. Не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
21. Принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

Работник обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи в случаях установленных законодательством Российской Федерации.

Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГБУ РД «РКБ» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- Принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционного опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- Не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- Принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с обучающимися, другими работниками и гражданами.

2. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с пациентами, гражданами и коллегами.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать

уважительному отношению граждан к ГБУ РД «РКБ», а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность и аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Нарушение работником положений Кодекса может рассматриваться на заседании Комиссии по противодействию проявлениям коррупции ГБУ РД «РКБ», и может повлечь в случаях, предусмотренных федеральными законами, применение к работнику мер юридической ответственности.

Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Согласовано:

С учётом мнения представительного органа работников «ГБУ РД РКБ»,
Профсоюзного комитета

Председатель Профкома ГБУ РД «РКБ» Исаханов Б.М.

Протокол № 16





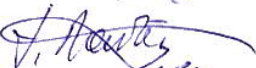

Рассмотрено на заседании профкома Протокол № 5

Исполнитель: юрист Курбанова Э.Д.








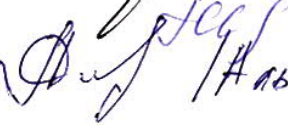
Зам. главврача Рашидова Х.М.

Согласовано с руководителями подразделений под роспись и по электронной почте разосланы по экземпляру брошюры ПВТР ГБУ РД «РКБ»

- | | | |
|----|--|-----------------|
| 1. | И. о. Зам. главного врача по лечебной работе | Н.А. Исалова |
| 2. | Зам. главного врача по хирургии | Ш.Х. Рабаданов |
| 3. | Зам. главного врача по акушерству | М.А. Алигаджиев |
| 4. | Зам. главного врача по поликлинике | М.Ш. Зубайруева |
| 5. | Зам. главного врача по КЭО | Х.М. Рашидова |
| 6. | Зам. главного врача по эпидемиолог, работе | Н.А. Исалова |
| 7. | Зам. главного врача по экономике | С.Р. Камбарова |

- 8. И. о. зам. главного врача по ОК  А.Э. Толханова
- 9. Главный бухгалтер  З.Ю. Абдуллаева
- 10. Начальник по диагностике  Г.А. Лабазанов
- 11. Начальник ГО и ЧС  Ф.А. Раджабов
- 12. Начальник службы по медицинскому обслуживанию ЗОЖ

М.А. Магомедов

- 13. Информационный отдел  М.Х. Магомедов
- 14. Организационно – методический отдел (ОМО)  Ш.М. Магомедова
- 15. Главный инженер  А.М. Магомедов
- 16. Директор АХЧ  Г.И. Асадулаев
- 17. Начальник пожарной службы  О.А. Абакаров
- 18. Начальник охранной службы  Чихов С.У.
- 19. РСУ  А.З. Гаджиев
- 21. Главная мед, сестра  Магомедова Ф.Б.

и. энергетик
и. акушер
и. в. анд

и. врач
и. врач
и. врач
и. врач

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБУ РД РЕСПУБЛИКАНСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА

«10» 01 2014г.

№ 4

П Р И К А З
г. Махачкала

« Об утверждении локально нормативно
правовых актов в ГБУ РД «РКБ»

В соответствии статьи 8 Федерального закона от 30 июня 2006 г. N 90-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, признании не действующими на территории Российской Федерации некоторых нормативных правовых актов СССР и утратившими силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 18 декабря 2006 г., 20 апреля 2007 г., 22 июля 2008 г., 17 июля 2009 г., 18 июля 2011 г., 2 июля 2012 г., 28 декабря 2013 г., 22 декабря 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локально-нормативно правовые акты ГБУ РД «РКБ» с 10.01.2014г. :
 - Коллективный трудовой договор ГБУ РД «РКБ»;
 - Правила внутреннего трудового распорядка ГБУ РД «РКБ»;
 - Правила внутреннего трудового распорядка ГБУ РД «РКБ»;
к сведению поступающих на лечение
 - Кодекс этики и служебного поведения работы ГБУ РД «РКБ»;
 - Положение об Антикоррупционной политике ГБУ РД «РКБ»;
 - Дополнительное соглашение к трудовому договору
 - Должностные обязанности по профилям на врачей, СМП, ММП и АХЧ;
 - Дресскод ГБУ РД «РКБ».
2. Всем сотрудникам ГБУ РД «РКБ» руководствоваться вышеуказанными локально- нормативно правовыми актами.
3. Заместителю главного врача по кадрам Толхановой А.Э. зачитать настоящий приказ 13.01.2014г. на аппаратном совещании в 13ч.00мин в конференц-зале.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

И.У.Магомедов

Заместитель главного врача по кадрам Толханова А.Э.
Ведущий юрист: Курбанова Э.Д.





Курбановым
Курбановым: 10 мес.
Курбанов И. Р.
И. Р.

